Allegato al Patto di accreditamento

***Nomina a Responsabile Esterno del Trattamento ai sensi del Regolamento Europeo Privacy - GDPR 2016/679 art. 28 -***

Premesso che:

* con Determinazione della Dirigente dell’Area Servizi alla Persona del Comune di Seregno n. - con Determinazione Dirigenziale n. …………….. del …………………… dell’Area Servizi alla Persona del Comune di Seregno, quale capofila dell’Ambito Territoriale di Seregno, è stato approvato l’Avviso finalizzato alla costituzione dell’ “Elenco degli Enti gestori accreditati per il servizio di Residenzialità Sociale Temporanea per l’Ambito territoriale di Seregno” per la realizzazione del servizio di accoglienza e accompagnamento all’autonomia di soggetti in situazione di temporanea fragilità socio- economica e abitativa, in strutture di proprietà degli enti stessi. Periodo MARZO 2025 – DICEMBRE 2029;
* per adempiere alle obbligazioni indicate nel Patto di Accreditamento l’Ente Attuatore tratterà dati personali il cui Titolare è il Comune di ……………………;
* l’articolo 28 del Regolamento UE 2016/679 (in seguito G.D.P.R.), stabilisce che i “trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto”;
* il G.D.P.R. prevede che, qualora “un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest’ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell’”interessato“;
* alla luce di quanto sopra, il Titolare intende nominare l’ente………………………. quale Responsabile del trattamento, ai sensi dell’art. 28 del G.D.P.R. dei Dati Personali;

Ciò premesso, il Comune di ………………………, quale *Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito “Titolare”)*, ai sensi e per gli effetti dell’art. 4.7 del GDPR 2016/679,

**NOMINA**

Ai sensi dell’art. 28 del Reg. UE 2016/679, quale Responsabile del trattamento dei dati personali (di seguito “Responsabile”) l’ente …………………………………., Ente Attuatore accreditato, nella figura del Legale Rappresentante, …………………………, nato/a a …………………., il …………………………, C.F. ………………………………………….

Si precisa che l’ente…………………………... dovrà comunicare al Comune di ……………………. l’eventuale cambiamento/sostituzione della figura individuata quale *Responsabile del trattamento dei dati personali* qualora ciò si verificasse nel corso dello svolgimento del contratto.

La finalità del trattamento è l’esecuzione del contratto tra le parti per le attività specificate in oggetto.

Si rileva che …………………………………. esegue il trattamento dei dati personali di titolarità del *Titolare* esclusivamente come conseguenza delle attività e finalità strettamente inerenti allo svolgimento dell’affidamento dei servizi citati in premessa.

Nell’espletamento dell’incarico, il *Responsabile* dovrà attenersi alle disposizioni vigenti disposte dalla legislazione in materia e specificatamente il trattamento dovrà essere realizzato in osservanza delle norme contenute nel Regolamento Europeo Privacy (GDPR) 2016/679 e delle apposite prescrizioni che verranno impartite dal *Titolare.*

Sia il *Titolare* che il *Responsabile*, sono tenuti ad attuare le misure tecniche ed organizzative tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, del campo di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche per quanto previsto agli articoli 32-33 e 35-36 del GDPR.

Inoltre devono ottemperare a specifici requisiti previsti dal GDPR per ridurre i rischi del trattamento e assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali; assicurare la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l’accesso dei dati in caso di incidente fisico o tecnico; una procedura per provare, verificare e valutare regolarmente l’efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

**OBBLIGHI DEL RESPONSABILE**

1. Nell’esercizio delle proprie funzioni, il *Responsabile del trattamento* si impegna a:
2. rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, ivi comprese le norme che saranno emanate nel corso della durata del contratto;
3. trattare i dati personali per le sole finalità specificate e nei limiti dell’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
4. trattare i dati, esclusivamente necessari all’espletamento delle prestazioni affidate, conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare, e si obbliga ad osservare gli adempimenti derivanti da tale funzione con modalità a tal fine strettamente correlate e con particolare riferimento alla liceità, alla correttezza e alla riservatezza, impegnandosi all’adozione delle prescritte misure di sicurezza;
5. mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, e si obbliga altresì a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione della prestazione affidata;
6. adeguare l’Anagrafe dell’Utenza alla tipologia dei singoli servizi che, in ogni caso, deve essere pienamente conforme alla normativa vigente sulla Privacy e in particolare alla sicurezza delle Banche Dati;
7. individuare ed autorizzare formalmente, nell’ambito della propria organizzazione, gli operatori Incaricati del Trattamento, ossia gli operatori chiamati al trattamento dei dati in funzione delle finalità e nei limiti delle attività e prestazioni previste dall’accreditamento, impegnandoli alla riservatezza e comunicandone i nominativi al Comune di ………………………;
8. garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell’ambito del presente contratto e verificare che le persone autorizzate a trattare i dati personali in virtù del presente contratto:
	* si impegnino a rispettare la riservatezza;
	* ricevano la formazione necessaria sulla normativa e le tematiche connesse alla privacy;
	* trattino i dati personali osservando le istruzioni impartite dal Titolare per il trattamento dei dati personali al Responsabile del trattamento che rimane comunque responsabile del mancato corretto utilizzo dei dati da parte di tutti i propri operatori;
9. adottare tutte le misure di sicurezza adeguate, ai sensi dell’art. 32 del GDPR, secondo le istruzioni del Titolare il quale, in funzione di evoluzioni tecnologiche e/o normative, può richiedere ulteriori misure di sicurezza rispetto a quelle inizialmente previste senza che ciò comporti oneri aggiuntivi a carico del Comune di ………………………;
10. fornire al Titolare in qualsiasi momento della vigenza contrattuale le informazioni e i documenti eventualmente richiesti, le certificazioni di sicurezza, nonché le relazioni sullo stato di attuazione della normativa e sul modello organizzativo adottato;
11. redigere l’informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR e a sottoporla al Titolareper l’approvazione, qualora la prestazione affidata lo richieda, anche al fine di concordare le modalità con cui fornirla agli interessati;
12. attuare le disposizioni in materia di Amministratore di Sistemadettate dal Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27/11/2008 e s.m.i.;
13. su eventuale richiesta del Titolare, assistere quest’ultimo nello svolgimento della valutazione d’impatto sulla protezione dei dati, conformemente all’articolo 35 del Regolamento UE e nella eventuale consultazione del Garante per la protezione dei dati personale, prevista dall’articolo 36 del medesimo Regolamento UE;
14. ai sensi dell’art. 30 del Regolamento UE, tenere un Registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità e cooperare con il Titolare e con l’Autorità Garante per la protezione dei dati personali, mettendo il predetto Registro a disposizione del Titolare e dell’Autorità, laddove ne venga fatta richiesta ai sensi dell’art. 30 comma 4 del Regolamento UE;
15. assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 31 a 36 del Regolamento UE.
16. I dati personali dei quali il *Responsabile* verrà a conoscenza sono di proprietà del *Titolare;* il *Responsabile,* pertanto, potrà tenerne copia solo per l’espletamento dei compiti affidati e limitatamente al tempo strettamente necessario a svolgere le attività consentite.
17. Il *Responsabile* ha l’obbligo specifico di attenersi al divieto di comunicazione non espressamente autorizzata e di diffusione a qualsiasi titolo dei dati personali, nonché al divieto di utilizzo autonomo per finalità diverse rispetto a quanto qui specificato. Inoltre i dati personali saranno trattati da personale opportunamente informato e/o incaricato dal *Responsabile.*
18. All’interno dell’organizzazione del *Responsabile* i dati potranno essere trattati soltanto da soggetti che dovranno utilizzarli per l’esecuzione delle prestazioni oggetto dei servizi affidati dal *Titolare*. Il *Responsabile* dovrà impartire ai suddetti soggetti autorizzati al trattamento, ogni necessaria istruzione (anche per iscritto) in merito al corretto utilizzo di tutti gli apparati di sistema ed informatici coinvolti in operazioni di trattamento di dati personali e mantenere la lista degli autorizzati al trattamento aggiornata. Il Responsabile dovrà inoltre vigilare sul rispetto delle istruzioni impartite ai propri autorizzati al trattamento.
19. Il personale dipendente e/o i collaboratori che saranno incaricati dal *Responsabile* di svolgere le prestazioni assicureranno serietà ed affidabilità e saranno debitamente formati ed informati sulle modalità del trattamento, sui rischi che incombono sui dati e sui profili della vigente normativa.
20. Il Responsabile del trattamento può ricorrere a sub-Responsabili del trattamento, qualora ritenga opportuno o necessario nominare altri Responsabili per gestire attività di trattamento specifiche, informandoil Titolare del trattamento di ogni nuova nomina e/o sostituzione dei Responsabili.
21. I sub-Responsabili del trattamento devono rispettare obblighi analoghi a quelli forniti dal Titolare al Responsabile Iniziale del trattamento, riportati in uno specifico contratto o atto di nomina. Spetta al Responsabile Iniziale del trattamento assicurare che il sub-Responsabile del trattamento presenti garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per l’adozione di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda ai principi e alle esigenze del Regolamento UE. In caso di mancato adempimento da parte del sub-Responsabile del trattamento degli obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile Iniziale del trattamento è interamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento di tali inadempimenti; il Titolare potrà in qualsiasi momento verificare le garanzie e le misure tecniche ed organizzative del sub-Responsabile, tramite audit e ispezioni anche avvalendosi di soggetti terzi.
22. Il Responsabile del trattamento manleverà e terrà indenne il Titolare da ogni perdita, contestazione, responsabilità, spese sostenute nonché dei costi subiti (anche in termini di danno reputazionale) in relazione anche ad una sola violazione della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali comunque derivata dalla condotta (attiva e/o omissiva) sua o dei sub-Responsabili.
23. Il Responsabile del trattamento deve assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito alle richieste per l’esercizio dei diritti degli interessati ai sensi degli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE; qualora gli interessati esercitino tale diritto presso il Responsabile del trattamento, quest’ultimo è tenuto ad inoltrare tempestivamente, e comunque nel più breve tempo possibile, le istanze al Titolare del Trattamento, supportando quest’ultimo al fine di fornire adeguato riscontro agli interessati nei termini prescritti.

**ADEMPIMENTI DEL RESPONSABILE IN CASO DI VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il Responsabile del trattamento informa il Titolare per iscritto, tempestivamente e comunque non oltre le 24h, in ogni caso senza ingiustificato ritardo, dall’avvenuta conoscenza di ogni violazione di dati personali (cd. *data breach*); tale notifica è accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento UE, per permettere al Titolare del trattamento, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali, entro il termine di 72 ore da quanto il Titolare ne viene a conoscenza; nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive all’Autorità di controllo, il Responsabile del trattamento supporterà il Titolare nella misura in cui le informazioni richieste e/o necessarie per l’Autorità di controllo siano esclusivamente in possesso del Responsabile del trattamento o di suoi sub-Responsabili.

Il Responsabile del trattamento deve avvisare tempestivamente e senza ingiustificato ritardo il Titolare in caso di ispezioni, di richiesta di informazioni e di documentazione da parte dell’Autorità Garante per la protezione dei dati personali; inoltre, deve assistere il Titolare nel caso di richieste formulate dall’Autorità Garante in merito al trattamento dei dati personali effettuate in ragione del presente contratto.

**CESSAZIONE DEL TRATTAMENTO**

Nel caso in cui la cessazione delle Operazioni di Trattamento da parte del *Responsabile* configuri una cessazione del trattamento, questi provvede a notificarlo per iscritto con congruo anticipo al *Titolare* per l’adozione degli opportuni provvedimenti di Legge.

Alla scadenza dell’accreditamento il Responsabile del trattamento, espletata la consegna dei report, delle informative dovute e di tutta la documentazione utile, restituisce al Comune di …………………… tutti i dati di cui sia venuto in possesso nel corso del periodo di gestione dei servizi.

All’atto della cessazione, per qualsiasi causa, delle operazioni di trattamento da parte del *Responsabile*, quest’ultimo, trascorsi dodici mesi, provvede alla integrale distruzione dei dati inerenti alla privacy, fatta eccezione per la documentazione amministrativa la cui tenuta è gestita in ottemperanza agli obblighi di conservazione stabiliti per legge.

Inoltre il *Responsabile* sarà autorizzato a trattare i dati per conto del *Titolare* - anche ai fini dell’erogazione del servizio - nel periodo intercorrente tra la cessazione di un contratto e le conseguenti attività di migrazione, per un periodo non superiore a dodici mesi dalla cessazione degli effetti del contratto.

**VERIFICHE DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Responsabile del trattamento deve mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al Regolamento UE, oltre a contribuire e consentire al Titolare - anche tramite soggetti terzi dal medesimo autorizzati, dandogli piena collaborazione - verifiche periodiche o circa l’adeguatezza e l’efficacia delle misure di sicurezza adottate ed il pieno e scrupoloso rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine, il Titolare informa preventivamente il Responsabile del trattamento con un preavviso minimo di un giorno lavorativo, fatta comunque salva la possibilità di effettuare controlli a campione senza preavviso.

**ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Il Responsabile si impegna a attuare quanto previsto dal provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 e s.m.i. recante *“Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratori di sistema”.*

Il *Responsabile*, con l’accettazione della presente nomina, si impegna a tenere indenne il *Titolare* da ogni responsabilità, costo, spesa o altro onere, discendenti da pretese, azioni o procedimenti di terzi a causa della violazione da sua parte o di suoi dipendenti e/o collaboratori o sub responsabili degli obblighi a proprio carico in base alla presente nomina e/o della violazione delle prescrizioni contenute nel Regolamento Europeo 2016/679.

Il *Titolare* tiene indenne e manlevato il *Responsabile* da ogni perdita, costo, spesa, multa e/o sanzione, danno e da ogni responsabilità di qualsiasi natura connessa al trattamento dei dati personali effettuato dal *Responsabile* nel rispetto e nella piena osservanza di tutte le istruzioni e prescrizioni impartite dal *Titolare* con la presente nomina e per qualsiasi responsabilità connessa al trattamento dei dati personali e per operazioni al trattamento per cui lo stesso non è espressamente nominato *Responsabile*.

In via generale, il Responsabile del trattamento si impegna ad operare adottando tutte le misure tecniche e organizzative, le attività di formazione, informazione e aggiornamento ragionevolmente necessarie per garantire che i Dati Personali trattati in esecuzione del presente contratto, siano precisi, corretti e aggiornati nel corso della durata del trattamento eseguito dal Responsabile, o da un sub-Responsabile.

Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un’organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l’autorizzazione scritta da parte del Titolare.

Per tutto quanto non espressamente specificato in questa scrittura, il *Titolare* ed il *Responsabile* si atterranno in generale a quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di dati personali, Reg. UE 2016/679.

|  |  |
| --- | --- |
| Il Titolare del trattamento  dei dati personali*………………………………………*  | Il Responsabile del trattamentodei dati personali*……………………………………………………* |

*Il Responsabile del procedimento: Dott. Andrea Bagarotti*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*