



VERBALE n. 4 DELLA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE BILANCIO

Seduta del 30 novembre 2023

L'anno duemilaventitré addì trenta del mese di novembre ore 19.00, nella saletta consiglieri della sede di via Umberto I, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, si è riunita la Commissione consiliare permanente *Bilancio*.

Partecipa all'adunanza la Segretaria della commissione dott.ssa Gabriella Vago la quale provvede alla redazione del presente verbale

Sono presenti:

n.	Nome	Cognome	Qualifica	presenti	
1	Giuseppe	Azzarello	Presidente	sì	3
2	Lorenzo	Cimino	Componente	sì	10
3	Agostino	Silva	Componente	sì	4
4	Giacinto	Mariani	Componente	sì	3
5	Antonino	Foti	Componente	sì	2
6	Susanna	Ronchi	Componente	sì	1
7	Luca	Tommasi	Componente	no	1

Sono inoltre presenti:

- Il dirigente dell'Area affari economico-finanziari, dott. Pietro Cervadoro;
- L'assessore al Bilancio, Politiche Ambientali, della Mobilità e dei Trasporti Politiche Giovanili, Bruno Sforza;

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
2. Varie ed eventuali.

Il Presidente apre la seduta alle ore 19.05 e con l'assenso dei Commissari, mi autorizza a registrare la seduta, al fine di agevolare la stesura del presente verbale.

Passa la parola all'assessore per una breve introduzione sul Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026.

Illustra l'assessore che Il Documento unico di programmazione costituisce "l'atto presupposto indispensabile" per l'approvazione del bilancio di previsione.

Esso rappresenta, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il *presupposto generale* di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, stabilisce che i contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con il programma di governo e gli indirizzi di finanza pubblica, definiti in ambito comunitario e nazionale. Per questo motivo, una prima parte del documento presentato, è dedicata ad una breve analisi del contesto in cui l'ente si trova ad operare. Successivamente dopo, l'analisi demografica, del territorio e dell'economia insediata il documento passa ad illustrare i flussi finanziari in entrata, oltreché ad esaminare le risorse umane e strumentali a disposizione dell'ente.

Si definiscono anche le modalità di gestione dei servizi e viene delineato il gruppo amministrazione-pubblica (GAP) con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati.

DUP e bilancio sono collegati, afferma l'assessore, perché il bilancio deve leggersi come la traduzione in numeri della programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Chiude la sua illustrazione l'assessore aggiungendo che il DUP si compone di una sezione Strategica (SeS) e di una sezione operativa (SeO) e passa parola al dott. Cervadoro per un approfondimento in merito.

Il dott. Cervadoro illustra: La Sezione strategica del DUP (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. Essa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. La sezione operativa rappresenta, altresì, il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

La sezione operativa comprende anche:

- ✓ *il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici (POP) di cui all'art.37 del D. Lgs.31 marzo 2023 n.36;*
- ✓ *il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art.58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112;*
- ✓ *il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art.37 del D. Lgs.31 marzo 2023 n.36;*

Il dott. Cervadoro precisa che il POP e il piano triennale degli acquisti di beni e servizi fanno ora riferimento al nuovo Codice dei contratti pubblici, vale a dire il Decreto legislativo n. 36 /2023 che ha modificato i valori soglia. (inserimento:>150 mila euro per le opere pubbliche, > 140 mila euro per le forniture di beni e servizi).

Interviene il consigliere Mariani per chiedere relativamente a quella parte di investimenti che non rientrano nel piano opere pubbliche, risponde il dott. Cervadoro che sono identificabili nella nota integrativa al bilancio di previsione 2024-2026.

Nel piano delle alienazione valorizzazioni immobiliari vengono individuati i singoli immobili di proprietà dell'ente, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Con riferimento alla programmazione del fabbisogno del personale il dott. Cervadoro, precisa non deve essere più allegato al DUP il Piano di fabbisogno del personale, che è stato assorbito dal PIAO (piano integrato di attività e organizzazione), documento più organico in relazione ai fabbisogni, alla organizzazione e alle performances del personale comunale. Il PIAO viene deliberato, successivamente all'approvazione del bilancio di previsione, da parte dell'organo esecutivo. Sottolinea tuttavia che una programmazione dei fabbisogni, alla luce delle indicazioni

fornite dall'amministrazione, viene predisposta in sede di elaborazione del bilancio, al fine di garantire le dovute coperture.

Alle ore 19.30 il Consigliere Mariani per motivi personali lascia la seduta.

Conclude il dott. Cervadoro che **DUP e bilancio di previsione per il triennio 2024-2026**, anche se verranno presentati al Consiglio Comunale, in due sedute diverse, sono strettamente correlati tra loro poiché il bilancio di previsione finanziario rappresenta lo strumento attraverso il quale gli organi di governo dell'Ente, nell'ambito dell'esercizio della propria funzione di indirizzo e programmazione, definiscono le risorse da destinare a missioni e programmi, coerentemente con quanto previsto nella programmazione.

Interviene a questo punto il Presidente per chiedere se ci sono domande. Il consigliere Silva afferma di ritenere esaurienti le illustrazioni fatte dall'assessore e dal dott. Cervadoro.

Il consigliere Cimino prende la parola per chiedere che venga recapitato, ai componenti della commissione bilancio, il cartaceo anche dei documenti allegati, di volta in volta, alle proposte di deliberazione.

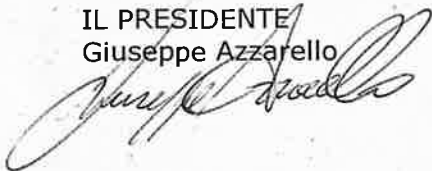
La richiesta viene accolta.

Il Presidente ipotizza la convocazione della prossima commissione ad argomento "Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026" per il giorno 5 dicembre e chiede la disponibilità degli altri componenti la commissione.

Non essendoci altri domande alle ore 19.40 dichiara chiusa la seduta

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Giuseppe Azzarello



IL SEGRETARIO
Gabriella Vago

