



Città di Seregno

provincia di Monza e Brianza

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL COMANDO A TEMPO PIENO DELLA DURATA DI 12 MESI DI N. 1 UNITA' AREA DEI FUNZIONARI – PROFILO PROFESSIONALE "UFFICIALE DIRETTIVO" - PRESSO IL CORPO DI POLIZIA LOCALE.

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Seregno, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 618 del 8.6.2023, intende attivare n. 1 comando a tempo pieno di "Ufficiale direttivo" - area dei Funzionari - della durata di 12 mesi, da assegnare al Corpo di Polizia Locale.

REQUISITI RICHIESTI

Le domande di mobilità possono essere presentate dagli interessati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato, con inquadramento come Ufficiale di Polizia Locale presso un Ente cui si applica il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali;
- non essere sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
- non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- non essere stato rinviato a giudizio, o condannato con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge ed al Codice di comportamento o al codice disciplinare di cui al CCNL comparto "Funzioni locali" 16.11.2022.

I requisiti necessari all'ammissione e gli altri titoli dichiarati devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

Il difetto dei requisiti richiesti con il presente avviso, accertato nel corso della procedura di comando, comporta l'esclusione dalla procedura stessa.

L'attivazione del comando è subordinata all'esito favorevole dell'istruttoria di rito nonché al nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza del candidato che dovrà essere rilasciato in tempo utile per l'attivazione del comando stesso.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il personale interessato, in possesso dei suddetti requisiti, può presentare istanza di trasferimento, **entro e non oltre le ore 13.00 del 23.6.2023** con le modalità indicate nel presente avviso.

Le domande pervenute fuori dal termine sopraindicato non verranno tenute in considerazione.

Le domande, redatte sullo schema allegato, dovranno essere presentate al servizio risorse umane – area programmazione ed organizzazione del Comune di Seregno con una delle seguenti modalità:

- via pec alla seguente casella di posta certificata seregno.protocollo@actaliscertymail.it da una casella di posta elettronica certificata intestata al richiedente (articolo 65 D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82);
- in via telematica da inviare all'indirizzo di posta elettronica info.concorsi@seregno.info da casella di posta elettronica non certificata firmata in tutte le sue parti dal candidato;

Il/la candidato/a dovrà allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla presente procedura:

- 1) copia digitale del curriculum vitae e professionale in formato europeo dal quale risultino i titoli e/o le specializzazioni inerenti la qualifica da ricoprire, gli enti e gli uffici presso i quali ha prestato servizio e le mansioni svolte (indicandone il periodo lavorativo) con particolare riguardo alle seguenti competenze:
 - ✓ esperienza maturata nell'ambito delle P.A. con specifica dei settori di attività, ruolo ricoperto ed indicazione del numero di anni di esperienza maturata nell'ambito della Polizia Locale;
 - ✓ attività formative;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione.

Si ricorda che **false dichiarazioni rese e sottoscritte comportano l'esclusione dalla selezione e la denuncia all'autorità giudiziaria** L'Amministrazione si riserva di effettuare gli opportuni controlli sulle autocertificazioni rese.

Le domande presentate non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

Il Segretario Generale può, con motivata determinazione, prima dell'inizio della procedura selettiva, prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande, nonché sospendere, revocare, modificare il presente avviso, dandone tempestiva notizia scritta ai candidati senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i candidati stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta.

PROGRAMMA DELLA SELEZIONE

Tutte le domande pervenute nel termine e nei modi previsti dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal servizio risorse umane ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente procedura di comando.

Le candidature dichiarate complete verranno sottoposte ad una Commissione, composta dal Comandante e da un Ufficiale, al fine di verificare la coerenza tra la posizione ricercata e la professionalità che emerge dal curriculum.

La Commissione, con riferimento alle candidature ritenute maggiormente aderenti al profilo ricercato, ha facoltà di procedere all'effettuazione di un colloquio informativo, che potrà svolgersi anche in modalità telematica, finalizzato a completare il quadro conoscitivo relativamente alle qualità e capacità possedute dal candidato.

La convocazione al colloquio avviene tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica semplice indicato dal candidato in domanda.

La mancata presentazione al colloquio è considerata quale espressa rinuncia al comando. La Commissione individuerà i candidati prescelti, con atto motivato, facendo riferimento all'esperienza maturata in relazione ai contenuti richiesti per la posizione da ricoprire.

L'elenco degli idonei sarà pubblicato, a conclusione del procedimento, sul sito istituzionale del Comune di Seregno.

L'attivazione del comando del candidato selezionato è subordinata al rilascio del parere favorevole dell'Amministrazione di provenienza.

In caso di diniego si provvederà a scegliere un ulteriore candidato, qualora la Commissione ritenga ci siano altri soggetti idonei a ricoprire il posto.

La presente procedura non ha natura concorsuale; pertanto, non è prevista la formazione di una graduatoria dei candidati idonei.

Al dipendente comandato si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto per il personale del Comune di Seregno.

In conformità al G.D.P.R. 2016/679 ed al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. sulla tutela dei dati personali si informa che i dati acquisiti sono raccolti ai soli fini dello svolgimento della selezione pubblica e che il trattamento degli stessi sarà improntato alla liceità ed alla correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza di ciascun partecipante.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sull'apposita sezione del sito istituzionale del Comune (www.comune.seregno.mb.it) nonché inviato ai Comuni della zona di cui all'elenco depositato agli atti.

Per eventuali informazioni inerenti alla presente selezione i concorrenti possono rivolgersi al servizio risorse umane - responsabile del procedimento è Abbiati Eugenia - via Umberto I, n. 78 - tel. 0362-263237 - e-mail: info.personale@seregno.info dalle ore 9,00 alle ore 12,30 di ogni giorno non festivo escluso il sabato.

Alfredo Ricciardi
Segretario Generale
Dirigente
Area programmazione e organizzazione

Giovanni Dongiovanni
Comandante Corpo P.L.
(ai sensi di quanto previsto dal
PTPCT)