

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Vago Gabriella
<b>Data di nascita</b>	15/11/1961
<b>Qualifica</b>	Esperto Amministrativo Contabile
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI SEREGNO
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa "Bilancio"
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0362263276
<b>Fax dell'ufficio</b>	0362263261
<b>E-mail istituzionale</b>	<a href="mailto:info.ragioneria@seregno.info">info.ragioneria@seregno.info</a>

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Discipline Giuridiche									
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>										
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegata amministrativa di concetto ex 6<sup>a</sup> q.f. Comune di Cermenate e Comune di Rovellasca.</li> <li>- Istruttore contabile ex 6<sup>a</sup> q.f. cat.C1 Comune di Seregno.</li> <li>- Capo ufficio contabile ex 7<sup>a</sup> q.f. cat.D1, coordinatore del servizio ragioneria – Comune di Seregno.</li> <li>- Esperto Amministrativo contabile ex 8<sup>a</sup> q.f. cat. D3, responsabile del coordinamento delle attività del servizio ragioneria – Comune di Seregno.</li> </ul>									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th><i>Lingua</i></th> <th><i>Livello parlato</i></th> <th><i>Livello scritto</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	<i>Lingua</i>	<i>Livello parlato</i>	<i>Livello scritto</i>	Inglese	Fluente	Fluente	Francese	Scolastico	Scolastico
<i>Lingua</i>	<i>Livello parlato</i>	<i>Livello scritto</i>								
Inglese	Fluente	Fluente								
Francese	Scolastico	Scolastico								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- Capacità d'uso dei principali programmi informatici in ambiente office, nonché di programmi informatici contabili nell'ambito dell'attuale esperienza professionale Capacità d'uso dei principali strumenti per la navigazione internet e per l'utilizzo della posta elettronica.									
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)</b>	- partecipazione a convegni e seminari in materia finanziaria e tributaria.									