



BANDO PUBBLICO PER IL RICONOSCIMENTO DI CONTRIBUTI AD ENTI, ASSOCIAZIONI E ALTRI ORGANISMI PUBBLICI O PRIVATI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ PER I GIOVANI E PER IL TEMPO LIBERO - ANNO 2025.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. ____ del ____, è indetto il presente Avviso pubblico per la concessione di contributi e benefici economici per **attività e iniziative svolte per i giovani e per il tempo libero** sulla base dei criteri e priorità individuati con delibera di Giunta Comunale n. 167 del 16/12/2025.

Si riportano, in sintesi, gli elementi essenziali per la presentazione delle istanze, successivamente dettagliate:

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE giovedì 08 gennaio 2026 entro le ore 12.00

Le istanze redatte sull'apposita modulistica disponibile presso il Servizio Sport e Giovani e il sito del Comune di Seregno **www.comune.seregno.mb.it**

dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

- invio tramite **email** all'indirizzo **info.protocollo@seregno.info**
- invio tramite **PEC** all'indirizzo **seregno.protocollo@actaliscertymail.it**
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Seregno**

Le domande dovranno avere come oggetto "Istanza contributo attività giovani 2025"

È possibile presentare domanda di contributo presso un solo settore tematico.

Per informazioni
Servizio Sport e Giovani- Via Umberto I, 78 - Seregno
dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30
Tel. 0362-263.204/446
mail: staff.sport@seregno.info

DESTINATARI

Ai sensi del vigente regolamento comunale per la concessione di contributi a enti, associazioni e altri organismi pubblici o privati, possono partecipare al presente bando:

- associazioni, comitati e gruppi spontanei, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato, che svolgono in modo prevalente attività in favore della popolazione del Comune o iniziative di particolare interesse per la comunità locale, nonché associazioni che pur effettuando normalmente attività per i propri associati, svolgono attività che siano anch'esse di particolare interesse per la comunità locale.
- enti pubblici e società a partecipazione pubblica che svolgono attività a favore della popolazione del Comune;

I soggetti suindicati devono avere una sede o operare nel territorio del Comune di Seregno.



I soggetti proponenti non devono trovarsi in nessuna situazione e condizione che impediscano di contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi delle norme vigenti, e devono essere, inoltre, in regola con gli adempimenti previdenziali ed assistenziali se dovuti.

ATTIVITÀ E INIZIATIVE AMMESSE

La concessione dei contributi è destinata ai soggetti che realizzino attività, iniziative o manifestazioni per i giovani e per il tempo libero, perseguendo tali obiettivi senza fini di lucro.

Le attività e le iniziative già sostenute con contributo comunale all'interno di "Seregno Città Europea dello Sport 2025" o di specifici accordi di collaborazione non potranno essere oggetto di istanza di contributo.

Le attività oggetto dell'istanza, non devono incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 4 del vigente regolamento comunale.

Ogni richiedente può partecipare al bando presentando una sola istanza per attività o singola iniziativa.

PERIODI DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ INIZIATIVE

Le richieste di contributo dovranno riferirsi esclusivamente ad attività/iniziative realizzate nel periodo incorrente tra il 1° gennaio 2025 e il 31 dicembre 2025.

AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Il valore del contributo economico concesso dall'Amministrazione comunale a ciascun richiedente non potrà superare l'**80%** delle spese sostenute e documentate.

RISORSE DISPONIBILI

Per il presente procedimento finalizzato al sostegno degli enti e delle associazioni nel settore sportivo sono stati stanziati 47.000,00 Euro.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I soggetti interessati dovranno presentare richiesta di contributo utilizzando esclusivamente i seguenti modelli e allegando la documentazione in essa specificata:

- istanza per la concessione di contributo
- allegato 1 programma dell'attività/iniziativa, rendiconto economico e relazione illustrativa

La richiesta di contributo dovrà pervenire al Comune di Seregno entro e non oltre le **ore 12.00 di giovedì 08 gennaio 2026**.

La domanda con i relativi allegati dovrà essere presentata con la dicitura "Richiesta contributo attività giovani 2025" ed indirizzata al Servizio Sport e Giovani, via Umberto I, 78 – Seregno MB, con una delle seguenti modalità:

- tramite email all'indirizzo info.protocollo@seregno.info
- posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo seregno.protocollo@actaliscertymail.it
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo (lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, giovedì dalle ore 9.00 alle ore 18.00).

È possibile presentare domanda di contributo presso un solo settore tematico.



FASE DI ISTRUTTORIA

L'istruttoria delle domande sarà effettuata dal Servizio Sport al fine di verificare la completezza della documentazione.

L'incompleta compilazione della domanda e/o la mancata presentazione dei documenti da allegare alla stessa, costituisce di norma motivo di non accoglimento dell'istanza.

Il Comune di Seregno si riserva la facoltà di richiedere le integrazioni e i chiarimenti che si rendessero necessari. Il termine per l'eventuale integrazione documentale richiesta è fissato in 5 cinque giorni lavorativi.

La mancata risposta del soggetto richiedente, entro i termini indicati, determina l'esclusione della domanda.

VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE E CRITERI

L'esame delle istanze verrà effettuata da un'apposita commissione di cui all'art. 17 c. 6 del vigente regolamento comunale per la concessione di contributi a favore di associazioni ed altri organismi.

La commissione stabilirà la graduatoria finale, nel rispetto dei criteri di valutazione fissati nel provvedimento di indirizzo della Giunta e dal presente bando. Non verranno valutate le attività o le iniziative non pertinenti all'ambito giovani e tempo libero.

	CRITERI GENERALI	PUNTEGGIO
A)	corrispondenza con i programmi dell'Amministrazione nell'ambito delle attività per i giovani e il tempo libero;	da 0 a 10 punti
B)	natura dell'attività svolta dal richiedente, a carattere sostitutivo, integrativo o complementare rispetto a quella dell'Amministrazione Comunale nell'ambito delle attività per i giovani e il tempo libero;	da 0 a 20 punti
C)	contenuti qualitativi dell'iniziativa o dell'attività proposta;	da 0 a 30 punti
D)	durata temporale dell'iniziativa/attività.	da 0 a 15 punti
MASSIMO CRITERI GENERALI 75 PUNTI		



Città di Seregno



CRITERI SPECIFICI		PUNTEGGIO
E)	disponibilità a collaborare con l'Amministrazione Comunale nell'ambito delle attività per i giovani e il tempo libero;	da 0 a 5 punti
F)	capacità di coinvolgere la cittadinanza nello svolgimento di manifestazioni a livello nazionale, regionale, provinciale e locale nell'ambito delle attività per i giovani e il tempo libero;	da 0 a 5 punti
G)	valenza dell'attività e delle iniziative a promuovere la vita sociale di giovani e l'animazione dei quartieri cittadini;	da 0 a 7,5 punti
H)	attitudine dell'attività o delle iniziative a promuovere l'immagine della Città;	da 0 a 2,5 punti
I)	destinazione dell'attività/iniziativa per scopi benefici	da 0 a 2,5 punti
J)	capacità organizzativa e continuità nel realizzare i programmi e le iniziative proposte precedentemente.	da 0 a 2,5 punti
MASSIMO CRITERI SPECIFICI: 25 PUNTI		
PUNTEGGIO COMPLESSIVO MASSIMO		100 PUNTI

Le istanze ammesse verranno finanziate proporzionalmente al punteggio conseguito e allo stanziamento economico. La ripartizione sarà effettuata attraverso il seguente calcolo:

$$C = (S / T) \times P$$

In cui:

C = contributo assegnato al singolo richiedente

S = stanziamento economico

T = somma dei punteggi assegnati ai richiedenti ammessi

P = punteggio ottenuto dal singolo richiedente

La graduatoria finale verrà formalizzata, su proposta della Commissione valutatrice, nella determinazione dirigenziale di erogazione del contributo.

Il Servizio Sport e Giovani provvederà a comunicare al soggetto richiedente l'avvenuta assegnazione del beneficio, ovvero la mancata assegnazione con la relativa motivazione.

Le graduatorie degli esiti della valutazione dei progetti saranno pubblicate nell'apposita sezione sul sito istituzionale del Comune di Seregno.



MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo sarà di norma liquidato in un'unica soluzione previa presentazione della seguente documentazione:

- copia delle fatture o di altri documenti fiscalmente validi e regolarmente quietanzati strettamente riconducibili all'attività/iniziativa e al rendiconto finanziario presentato
- dichiarazione di ritenuta alla fonte e conto corrente dedicato.

La suddetta documentazione deve essere presentata tassativamente entro 60 giorni dalla data di comunicazione di avvenuta concessione del beneficio. In caso di mancata presentazione della documentazione nei termini sopra previsti, l'Ufficio competente provvederà ad inviare un sollecito indicando un ulteriore termine, oltre il quale, in caso di mancata presentazione, il contributo assegnato sarà revocato.

In casi particolari, di necessità ed urgenza debitamente motivati e documentati, il dirigente può disporre l'erogazione di un acconto del beneficio nel limite massimo del 50% dell'importo.

Il contributo **sarà ridotto** proporzionalmente qualora dalla suddetta documentazione dovesse emergere una documentazione parziale delle spese sostenute.

SPESA AMMISSIBILI

Per essere considerati ammissibili le spese imputate all'attività/iniziativa dovranno soddisfare tutti i seguenti requisiti:

- essere indicate nel preventivo economico allegato alla richiesta di contributo;
- essere strettamente e chiaramente correlate alla realizzazione dell'attività/iniziativa;
- essere generate tra la data di avvio e di conclusione dell'attività/iniziativa;
- essere sostenute dal soggetto destinatario del contributo;
- essere regolarmente documentate e quietanzate in tempi susseguenti alla data di comunicazione dell'avvio del progetto;
- essere controllabili ed attestate da documenti giustificativi originali (da esibire in caso di eventuali controlli da parte del servizio competente).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ED INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Seregno saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Seregno. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.seregno.info.

Titolare del trattamento, nella persona del legale rappresentante pro tempore - indirizzo PEC: seregno.protocollo@actaliscertymail.it

Responsabile Protezione Dati pro tempore – indirizzo mail: dpo.seregno@seregno.info

Sede legale:

Piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno MB
tel. +39 0362 263.1 - Fax. +39 0362 263.245
pec: seregno.protocollo@actaliscertymail.it
www.comune.seregno.mb.it

C.F. 00870790151 - P.I. 00698490968

Servizio Sport e Attività Giovanili
Via Umberto I, 78 - 20831 Seregno MB
Tel. 0362 263.204-446
e-mail: staff.sport@seregno.info



16 – INFORMAZIONI

Eventuali richieste di chiarimenti possono essere inviate all'indirizzo email: staff.sport@seregno.info

Copia del presente Avviso pubblico è scaricabile on line dal sito del Comune di Seregno (<https://www.comune.seregno.mb.it>).

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., è il responsabile del Servizio Sport, Arch. Gianni Corrado